



ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง  
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ในการขอรับเงินอุดหนุน โครงการวิจัย  
พ.ศ. 2552

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยงบประมาณเงินอุดหนุน  
โครงการวิจัย พ.ศ. 2552 ข้อ 6 ที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย สาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์  
ครั้งที่ 8/2552 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2552 และที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย สาขาวิทยาศาสตร์  
ครั้งที่ 4/2552 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2552 กำหนดหลักเกณฑ์ในการขอรับเงินอุดหนุน โครงการวิจัย  
ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 หมวดค่าตอบแทน

- 1.1 ค่าตอบแทนที่ปรึกษานักวิจัย จำนวน 10,000 บาท
- 1.2 ค่าตอบแทนผู้วิจัยหรือหัวหน้าโครงการวิจัย ให้ได้รับร้อยละ 20 ของ  
โครงการที่ได้รับอนุมัติแต่ไม่เกิน 20,000 บาท
- 1.3 ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูลหรือพิจารณาให้ความเห็นทางวิชาการ ให้จ่ายตาม  
ความจำเป็นและเหมาะสม โดยให้คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย เป็นผู้พิจารณากำหนด
- 1.4 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ให้เป็นไปตามระเบียบ  
กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยให้  
คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยเป็นผู้พิจารณากำหนด

ข้อ 2 หมวดค่าจ้าง

ค่าจ้างผู้ช่วยนักวิจัยให้ได้รับตามวุฒิการศึกษา และตามอัตราค่าจ้างที่มหาวิทยาลัย  
รามคำแหงกำหนด โดยขึ้นอยู่กับความจำเป็นและภาระงานที่ผู้วิจัยมอบหมายให้ผู้ช่วยนักวิจัยรับผิดชอบ  
ทั้งนี้โครงการละไม่เกิน 95,000 บาท

ข้อ 3 หมวดค่าใช้จ่าย

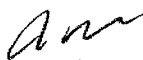
- 3.1 ค่าประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ โครงการละไม่เกิน 5,000 บาท
- 3.2 ค่าลงรหัส ชุดละ 5 บาท
- 3.3 ค่าแบบสอบถาม ชุดละ 5 บาท ในกรณีที่แบบสอบถามมีจำนวนหน้ามากกว่า  
10 หน้า ให้ค่าแบบสอบถามไม่เกินชุดละ 10 บาท
- 3.4 ค่าส่งแบบสอบถามทางไปรษณีย์ ชุดละไม่เกิน 40 บาท

- 3.5 ค่าสืบค้นข้อมูล โครงการละไม่เกิน 5,000 บาท
- 3.6 ค่าจัดทำเอกสารรายงานการวิจัย โครงการละไม่เกิน 3,000 บาท
- ยกเว้นกรณีการจัดทำเอกสารที่มีความยาก เช่น การพิมพ์สูตรต่าง ๆ หรืองานวิจัยที่ใช้เอกสารเป็นจำนวนมาก โครงการละไม่เกิน 6,000 บาท
- 3.7 ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พักและพาหนะให้ออู โลมเบิกจ่ายได้ตามพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในกรณีที่จำเป็นต้องจ้างเหมาบริการให้คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย พิจารณากำหนดตามความจำเป็นและเหมาะสมของการดำเนินโครงการวิจัยนั้นๆ
- 3.8 ค่าสำรวจ ค่าเขียนแบบ ค่าจ้างทำอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการจัดสร้างหรือผลิต ค่าทดลองดำเนินการสร้างหรือผลิต ค่าเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ไม่เกินเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพกำหนด
- 3.9 ค่าสาธารณูปโภค โครงการละไม่เกิน 2,000 บาท
- 3.10 ค่าประกันอุบัติเหตุ โครงการละไม่เกิน 2,000 บาท
- 3.11 ค่าจัดทำโปสเตอร์และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับนิทรรศการเพื่อใช้ในการดำเนินงานวิจัย โครงการละไม่เกิน 4,000 บาท
- 3.12 ค่าจัดประชุมหรืออบรม สัมมนา ให้ออู โลมเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ โดยให้คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยพิจารณากำหนดตามความจำเป็นและเหมาะสม
- 3.13 ค่าจ้างแปลเอกสารแบบสอบถาม จากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศหน้าละไม่เกิน 1,000 บาท
- 3.14 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด โครงการละไม่เกิน 2,000 บาท
- 3.15 ค่าถ่ายเอกสาร โครงการละไม่เกิน 1,000 บาท
- 3.16 ค่าจ้างวิเคราะห์ตัวอย่าง ให้คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยพิจารณากำหนดตามความเหมาะสมของการดำเนินงานวิจัย
- 3.17 ค่าเช่าสถานที่ดำเนินการทดลอง ให้คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยพิจารณากำหนดตามความเหมาะสมของการดำเนินงานวิจัย

ข้อ 4 หมวดค่าวัสดุ

- 4.1 ค่าจัดทำรูปเล่มรายงานการวิจัย จำนวน 20 เล่ม ๆ ละ 300 บาท
- 4.2 ค่าวัสดุสำนักงาน โครงการละไม่เกิน 1,000 บาท
- 4.3 ค่าวัสดุทดลอง ให้คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยพิจารณากำหนดตามความเหมาะสมของการดำเนินงานวิจัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. 2552



(รองศาสตราจารย์ พิม ไชยแสนสุข)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง