



ระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง
ว่าด้วยวารสารวิจัยรามคำแหง
พ.ศ. 2552

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วย
วารสารวิจัยรามคำแหง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) และ (12) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2541 สภามหาวิทยาลัยรามคำแหงจึงวางระเบียบ
ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วย
วารสารวิจัยรามคำแหง พ.ศ. 2552”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2551 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก “ระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยวารสารวิจัย
รามคำแหง พ.ศ. 2550” และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน
ระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการที่ปรึกษาของ
สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง มีอำนาจพิจารณาตามความเห็นสมควร

หมวด 1

ข้อความทั่วไป

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยรามคำแหง

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
 “บุคลากร” หมายความว่า บุคลากรที่สังกัดในมหาวิทยาลัย
 รามคำแหง มีสถานภาพเป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้าง ซึ่งได้รับ
 เงินเดือนจากงบประมาณแผ่นดินหรืองบประมาณรายได้ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการจัดทำ
 วารสารวิจัยรามคำแหง

“บทความ” หมายความว่า บทความวิจัย บทความวิชาการที่
 เกี่ยวข้องกับงานวิจัย หรือเป็นประโยชน์กับการวิจัย

“ผู้ประเมิน” หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งทำหน้าที่ อ่าน ตรวจสอบ
 และประเมินบทความวิจัยตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

“วารสารวิจัย” หมายความว่า วารสารวิจัยรามคำแหง ซึ่งแบ่งเป็น
 2 สาขา คือ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Ramkhamhaeng Research Journal of
 Sciences and Technology) และสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (Ramkhamhaeng
 Research Journal of Humanities and Social Sciences)

ข้อ 6 วารสารวิจัยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

6.1 เพื่อเผยแพร่ผลงานทางวิชาการวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ ของ
 บุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

6.2 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยได้นำ
 ผลงานวิจัยเผยแพร่สู่สาธารณชน

6.3 เพื่อเป็นสื่อกลางการแลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารการวิจัย ระหว่าง
 มหาวิทยาลัยกับหน่วยงานของรัฐและเอกชนทั่วไป

6.4 เพื่อเป็นเอกสารประกอบการศึกษา ค้นคว้า อ้างอิง

6.5 เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นชอบ

หมวด 2

คณะกรรมการดำเนินการจัดทำวารสารวิจัย

ข้อ 7 ในการจัดทำวารสารวิจัย ให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำวารสารวิจัย ประกอบด้วย

- 7.1 อธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา
- 7.2 ผู้อำนวยการ เป็นประธานกรรมการและบรรณาธิการ
- 7.3 รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นรองประธานกรรมการและกองบรรณาธิการ

7.4 กองบรรณาธิการอื่น ๆ จากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย กรรมการภายนอกต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งหมด โดยประธานกรรมการและบรรณาธิการเสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมสมควร เพื่ออธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งเป็นกรรมการและกองบรรณาธิการ

7.5 กรรมการฝ่ายจัดทำและกรรมการอื่น ๆ โดยความเห็นชอบของประธานกรรมการและบรรณาธิการ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และให้มีกรรมการและเหรัญญิก 1 คน กรรมการและเลขานุการ 1 คน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ 2 คน

ข้อ 8 คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- 8.1 กำหนดวัตถุประสงค์และนโยบายของการจัดทำวารสารวิจัย
- 8.2 กำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับมาตรฐานของวารสารวิจัย
- 8.3 วางระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเพื่อดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานวารสารวิจัย
- 8.4 จัดหาบทความเพื่อจัดพิมพ์และเผยแพร่
- 8.5 จัดหาผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาการที่เกี่ยวข้องกับบทความวิจัยนั้น ๆ เป็นผู้ประเมินเพื่อ อ่าน ตรวจสอบ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ
- 8.6 เสนอแนะให้เจ้าของบทความแก้ไขปรับปรุงบทความตามที่เห็นสมควร
- 8.7 ปฏิบัติงานอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดทำวารสารวิจัยและตามที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 9 การประชุมคณะกรรมการให้ประธานกรรมการและบรรณาธิการเป็นประธานในที่ประชุม ต้องมีกรรมการเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่ประธานกรรมการและบรรณาธิการไม่อาจเข้าร่วมประชุมได้ ให้รองประธานกรรมการและกองบรรณาธิการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม เฉพาะคราวนั้น

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นการชี้ขาด

ข้อ 10 คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

10.1 ครบกำหนดวาระ

10.2 ตาย

10.3 ลาออก

10.4 กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

10.5 เป็นบุคคลล้มละลาย

10.6 เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนคนไร้ความสามารถ

10.7 อธิการบดีเห็นสมควรให้ออก

คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง อธิการบดีอาจแต่งตั้งกรรมการแทนในตำแหน่งที่ว่างนั้น ตามที่ประธานกรรมการและบรรณาธิการเสนอ โดยให้อยู่ในตำแหน่งตามกำหนดเวลาที่เหลืออยู่ตามวาระของกรรมการที่ตนแทน กรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ 11 การแต่งตั้งผู้ประเมินพิจารณาบทความลงในวารสารวิจัย ให้เสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

ข้อ 12 ให้มีผู้ประเมินทำหน้าที่อ่านและตรวจบทความไม่น้อยกว่า 2 คน ต่อบทความ 1 เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนผู้ประเมินให้กระทำหลังจากผู้ประเมินได้เสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการแล้ว

หมวด 3 การจัดพิมพ์และจำหน่ายวารสารวิจัย

ข้อ 13 พิมพ์วารสารวิจัยเป็นรูปเล่ม กระดาษปก กระดาษที่ใช้พิมพ์ แบบตัวพิมพ์ จำนวนเล่มที่พิมพ์ และสถานที่พิมพ์ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 14 การออกวารสารวิจัย ให้ออกเป็นรูปเล่ม สื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ได้แก่ แผ่นซีดี เว็บไซต์ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 15 การออกวารสารวิจัยฉบับปกติ (ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ) สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อย่างน้อยสาขาละ 2 ฉบับต่อปี

ข้อ 16 คณะกรรมการกำหนดราคาจำหน่ายวารสารวิจัยและการรับสมาชิกวารสารวิจัย

ข้อ 17 ฝ่ายจัดทำวารสารวิจัย จัดส่งวารสารวิจัยแก่บุคลากรและหน่วยงานอื่นตามที่เห็นสมควร

หมวด 4 การเผยแพร่ผลงานวิจัย

ข้อ 18 คณะกรรมการสามารถพิจารณาผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและเป็นประโยชน์ต่อสังคม ไปเสนอตีพิมพ์ในวารสารวิจัยภายในประเทศและต่างประเทศ

ข้อ 19 การนำผลงานวิจัยไปตีพิมพ์ในวารสารวิจัยภายในประเทศและต่างประเทศ ถ้ามีค่าใช้จ่ายให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ งบเงินอุดหนุนมหาวิทยาลัยหรือกองทุนวิจัย

หมวด 5

ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ข้อ 20 ค่าตอบแทนผู้ประเมินที่มหาวิทยาลัยอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการ พิจารณาบทความวิจัยของผู้ที่จะตีพิมพ์เผยแพร่ ให้ได้รับค่าตอบแทนบทความละ 1,500 บาท ต่อคน สำหรับภาษาไทย และ 3,000 บาท ต่อคน สำหรับภาษาต่างประเทศ ในกรณีที่ บทความมีเหตุให้ไม่สามารถตีพิมพ์ได้ แต่ได้ผ่านการประเมินจากผู้ประเมินแล้วผู้ประเมิน ยังคงได้รับค่าตอบแทนดังกล่าว

ข้อ 21 ในการประชุมของคณะกรรมการ ถ้าเป็นบุคคลภายใน ให้จ่าย ค่าเบี้ยประชุมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด และถ้าเป็นบุคคลภายนอก ให้จ่ายค่าเบี้ยประชุม คนละ 1,500 บาท ค่ายานพาหนะเพิ่มในอัตราเหมาจ่าย สำหรับกรุงเทพมหานคร และ ปริมณฑล คนละ 500 บาท ในกรณีที่กรรมการเดินทางมาจากต่างจังหวัด ให้เบิก ค่าใช้จ่ายตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และหลักเกณฑ์ที่ กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ 22 อัตราค่าตอบแทนสมนาคุณคณะกรรมการดำเนินการจัดทำวารสารวิจัย และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

22.1	บรรณาธิการ เดือนละ	1,500 บาท
22.2	กรรมการฝ่ายจัดทำ เดือนละ	800 บาท
22.3	กรรมการและเหรียญกษาปณ์ เดือนละ	800 บาท
22.4	กรรมการและเลขานุการ เดือนละ	800 บาท
22.5	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ เดือนละ	800 บาท
22.6	ค่าพิสูจน์อักษรภาษาไทย เล่มละ	1,500 บาท
22.7	ค่าตรวจแก้ไขบทความภาษาอังกฤษ เรื่องละ	500 บาท
22.8	ค่าปรับปรุงแก้ไขต้นฉบับภาษาต่างประเทศ และรวมความใน 22.7 เรื่องละไม่เกิน	1,500 บาท
22.9	ค่าธรรมเนียมการจัดส่งเอกสารและการส่งเงิน	ตามที่จ่ายจริง
22.10	ค่าจัดพิมพ์วารสารวิจัย	ตามที่จ่ายจริง

ข้อ 23 การเบิกค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ให้เบิกจ่ายจาก
งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนโครงการวิจัย และเงินประกันคุณภาพของงานวิจัยส่วนกลาง
สถาบันวิจัยและพัฒนา

หมวด 6

รายได้จากการจัดทำวารสารวิจัย

ข้อ 24 รายได้จากการจัดทำวารสารวิจัย มีดังนี้

24.1 งบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

24.2 รายรับจากสมาชิกวารสารวิจัย

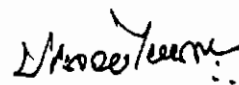
24.3 รายรับจากการจำหน่ายวารสารวิจัย

24.4 ทรัพย์สินซึ่งมีผู้บริจาคเพื่อจัดทำวารสารวิจัย

รายได้จากการจัดทำวารสารวิจัยต้องนำส่งเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 25 ให้เหรียญกษาปณ์ การรับ - จ่ายเงิน และสรุปผลการดำเนินงาน
จัดทำวารสารวิจัยเสนอต่อมหาวิทยาลัยทุกสิ้นปีงบประมาณ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. 2552



(นายประจวบ ไชยสาส์น)

นายกสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง